

14

**ULUSLARARASI TÜRK SANATI KONGRESİ VE  
TÜRK SANAT TARİHİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME VAKFI**

**KURULUŞ:**

Madde 1- Türk Medeni Kanunu hükümleri doğrultusunda ve ilgili mevzuata uygun olarak, bu senedin altında adları, adresleri ve imzaları bulunan kişiler tarafından 250.000.000.-TL konularak , yeni bir vakıf kurulmuştur.

**VAKFIN ADI:**

Madde 2- Bu senede göre kurulan vakfın adı Uluslararası Türk Sanat Kongresi Ve Türk Sanat Tarihi Araştırma ve Geliştirme Vakfı'dır.

**VAKFIN MERKEZİ:**

Madde 3- Vakfın merkezi Ankara'dır, .....adresindedir. Vakıf, yetkili makamların izni ile yurtiçi ve yurtdışında şube ve temsilcilikler açabilir.

**VAKFIN AMACI :**

Madde 4- Vakfın amacı;

Türk Sanat Tarihi alanında bilimsel araştırmalar yapmak,yaptırmak, yönlendirmek,Türk Sanatının yurt dışında tanıtımını sağlamak,Türkiye ve Türkiye dışında bulunan Türk sanat eserlerinin korunmasına destek vermek,

**VAKFIN ÇALIŞMA KONULARI :**

Madde 5- Vakıf amacını gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.

a- Türkiye ve Türkiye dışındaki Türk sanat eserleri ile ilgili araştırma projeleri üretmek,ürettirmek ve yönlendirmek,

b- Türk sanat tarihi alanında yurtiçinde başka kurum ve kuruluşlarca yapılacak araştırmalara bilimsel ve mali destek sağlamak,

c- Türkiye dışında ilgili üniversitelerle,kurum ve kuruluşlarla Türk Sanatı ile ilgili ortak araştırma projeleri geliştirmek ve bunlara

dayalı faaliyetleri yapmak,yaptırmak ,bilimsel ve mali yönden destek olmak,

d- Dört yılda bir Uluslararası Türk Sanatı Kongresini düzenlemek, amaç doğrultusunda ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, panel, konferans ve benzeri toplantılar yapmak ve yaptırmak,

e-Türk sanat tarihi alanında hertürlü yayın faaliyetinde bulunmak,görsel,işitsel ve bunlara benzer hertürlü etkinlikleri yapmak ve yaptırmak

f- Türkiye ve Türkiye dışındaki Türk Kültür varlıklarının bakım ve onarımına katkıda bulunmak,

g- Bakanlıklar,Üniversiteler,benzeri kurum ve kuruluşlar tarafından amaç doğrultusunda talep edilecek hizmetleri yapmak ve yaptırmak,

h- Yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde vakıf tüzel kişiliğinin kazandırdığı tüm hak ve tasarrufları vakıf amacı doğrultusunda kullanmak,gerektiğinde şirket ve işletmeler kurmak, kurdurmak, kurulmuş olanlara ortak olmak,hisse senetleri satın almak,vakfın mal varlığını arttırmak maksadıyla diğer teşebbüs ve faaliyetlerde bulunmak,yatırımlar yapmak ve yaptırmak,

ı-Vakfın amacını gerçekleştirmesi için gerekli olan araç, gereç ve donanımı satın almak veya kiralamak,

i-Vakfın amacını gerçekleştirmesi için gerekli olan taşınmazları satın almak veya kiralamak,

j-Vakıf, elindeki teknik donanım, araç-gereç ve taşınmazları başkalarına kiralamak, satmak,

k-Vakıf ,diğer kuruluşlar, vakıflar, yerel yönetimler, dernekler ve benzerleri ile işbirliği içinde çalışmak,

l- Örgün ve yaygın eğitim yapmak ve yaptırmak,yapan kurum ve kuruluşları desteklemek,gerektiğinde onlarla işbirliği yapmak.

#### VAKFIN ORGANLARI :

- Madde 6-
- a) Kurucular Kurulu
  - b) Yönetim Kurulu
  - c- Yüksek Danışma Kurulu veya Onur Kurulu
  - d) Vakıf Genel Müdürlüğü
  - e) Denetim Kurulu

#### KURUCULAR KURULU :

Madde 7- Kurucular Kurulu aşağıdaki şekilde oluşur:

- a) Vakfın kuruluşunu gerçekleştiren ve 28. maddede yer alan gerçek kişiler.
- b) Vakıf kurulduktan sonra Kurucular Kurulu üyeliğine kabul edilenler.

## KURUCULAR KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ :

Madde 8- Kurucular Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Vakıf Yönetim Kurulunu ve boşalan yönetim kurulu üyeliklerine yenilerini seçmek,
- b) Vakıf Denetim Kurulunu ve boşalan denetim kurulu üyeliklerine yenilerini seçmek,
- c) Onur Kurulu üyelerini seçmek,
- d) Vakfın çalışma konularını ve etkinliklerini belirlemek, bunları Yönetim Kuruluna bildirmek.
- e) Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan çalışma raporu, bilanço, gelir-gider hesaplarını incelemek ve Yönetim Kurulunu ibra etmek,
- f) Yönetim Kurulu tarafından kurucular kurulu üyeliğine teklif edilenlerin üyeliğe kabul edilip,edilmeyeceğine karar vermek.

## KURUCULAR KURULUNUN TOPLANMASI :

Madde 9- Kurucular Kurulu 2 yılda bir Mart ayı içinde toplanır. Kurucular Kurulu, üyelerinden en az yarısından bir fazlasının katılması ile toplanır.Yönetim Kurulu gerekli hallerde Kurucular Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir.Birinci toplantıda yarısından fazla üyenin bulunması sağlanamamış ise, en az 1 hafta içinde yapılacak ikinci toplantıda bu çoğunluk aranmaz. Bu husus ve ikinci toplantı tarihi, birinci toplantıya ait ilan ve üyelere gönderilecek yazıda belirtilir.

## KARARLAR :

Madde 10- Kurucular kurulunca bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, iki Divan Katibi seçilir. Katipler görüşülen konuları tesbit ederler. Alınan kararlar zapta geçirilir ve atları Başkanlık divanı tarafından imzalanır. Kurucular Kurulunda kararlar mevcut üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Kurucular Kurulunun toplantısına gelmeyecek üye yerine vekil gönderebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz.

## YÖNETİM KURULU :

Madde 11- Yönetim Kurulu,Kurucular Kurulu tarafından iki yıl için seçilecek yedi asil ve 2 yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri,

Kurucular Kurulu üyeleri arasından olabileceği gibi, dışarıdan da seçilebilir.

#### YÖNETİM KURULU BAŞKANI VE TEMSİL :

Madde 12- Yönetim Kurulu kendi üyeleri arasından bir Başkan ile bir ikinci Başkan seçer. Yönetim Kurulu Başkanı Vakfı temsil eder. İkinci Başkan, Başkan bulunmadığı zamanlarda Yönetim Kurulunun toplantılarına başkanlık eder. Gerekirse İkinci Başkana veya Vakıf Genel Müdürüne vakıf adına tasarruf yapma yetkisi verilebilir.

#### TOPLANTI VE KARARLAR :

Madde 13- Vakıf Yönetim Kurulu kendisi tarafından bir önceki toplantıda kararlaştırılan tarihlerde toplanır. Yönetim Kurulu Başkanı gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırabilir. Yönetim Kurulu, İkinci Başkanla bir üyenin ortak çağrısı üzerine toplanabilir. Toplantılara yönetim kurulunca kabul edilen bir özürü olmaksızın üst üste dört defa katılmayan üye yönetim kurulu üyeliğinden çekilmiş sayılır. Yerine yedek üyelerden biri alınır. Kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile verilir. Kararlar noterlikten tasdikli Yönetim Kurulu Karar Defterine geçirilir ve yönetim kurulu üyeleri tarafından altları imzalanır.

#### GÖREV VE YETKİLERİ :

Madde 14- Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Vakfın amacının gerçekleşmesi için faydalı olan her türlü önlemi almak,
- b) Vakıf çalışmalarının gerektirdiği harcamaları yapmak ve ödeme usullerini tesbit etmek,
- c) Her türlü taşınabilir ve taşınamaz mallar ile paraları, nakdi değeri olan hakları, hisse ve alacak senetlerini ve benzeri kıymetli evrakı, intifa, sükna veya mülkiyetin gayri ayni hakları, bir mal varlığının tamamını veya bir kısmını hibe, vasiyet veya ölüme bağlı diğer tasarruflar yolu ile, yahut satın alma veya kiralama sureti ile temellük ve tasarruf etmek ve bu suretle iktisap olunan envalin Vakıf mülkiyetine geçirilmesi için gerekli ferağları kabul etmek ve sair her türlü özel veya resmi işleri yapmak,
- d) Vakfın gayesinin gerçekleştirilmesi için Kurucular Kurulunun talimatı doğrultusunda vakıf mal varlığının nasıl, ne zaman ve ne ölçüde kullanılacağı hakkında karar almak ve bu sebeple vakfın mallarından tasarruf etmek sureti ile ilgili mevzuat çerçevesinde taşınır ve taşınmaz malları satmak, kiralamak, gelirlerini tahsil ve sarf etmek ve

taşınmazlar için tapu dairelerinde gerekli takrirleri vermek ve gerektiğinde gene Kurucular Kurulunun kararı ile hibe işlemlerini gerçekleştirmek,

e) Vakıf işlerinde çalıştırılacak Vakıf Genel Müdürü ve ihtiyaç duyulacak diğer personelin tayini ile görev ve yetkilerini, sorumluluklarını, bu personele verilecek ücretleri tesbit etmek, lüzum görülen hallerde bunların vakıfla ilişkisini kesmek. (Bu personelin görev, yetki ve sorumlulukları Yönetim Kurulunca hazırlanacak bir talimatla belirtilir.)

f) Vakfın bütçe ve bilançoları ile gelir-gider cetvellerini ve çalışma raporlarını hazırlamak,

g) Usulüne göre karar, muhasebe, demirbaş eşya ve taşınmaz mal defterini tutmak,

h) Kurucular Kuruluna hesap vermek,

i) Vakıf senedinde yapılacak değişikliklerin hazırlığını yapıp Kurucular Kuruluna sunmak,

k) Kurucular Kurulunun karar ve dileklerinden mümkün olanlarını yerine getirmek,

l) Vakfa maddi ve manevi yardımı dokunanlardan gerekli gördüklerinin üyeliklerini Kurucular Kuruluna teklif etmek, (Yönetim Kurulunca bu kişilere madalya ve belge de verilebilir.)

m) Vakfın kuracağı tesisler için gerekli kararları almak ve yönetmelikleri hazırlamak, yürürlüğe koymak ve hükümlerini yürütmek.

n) Vakıfa yapılacak hertürlü bağışın kabulü veya reddi konusunda karar almak,

**VEKİL TAYİNİ :**

Madde 15- Yönetim Kurulu gerektiğinde vakfa ait bir veya birçok işin görülmesi ve vakfa yapılacak amacına uygun şartlı veya şartsız bağışların kabulü için kendi üyelerinden veya dışarıdan birini veya birkaçını temsilci veya vekil olarak tayin edebilir.

**YÜKSEK DANIŞMA KURULU veya ONUR KURULU :**

Madde 16- Yüksek Danışma Kurulu veya Onur Kurulu Türk Sanat Tarihi alanında düşünce, etkinlik ve yayınlarıyla tanınmış kişilerden oluşur. Bu kişilerin seçimleri Kurucular Kurulu tarafından yapılır.

Yüksek Danışma Kurulu veya Onur Kuruluna Kurucular Kurulunca yeteri kadar üye görevlendirilebilir.

Yüksek Danışma Kurulu her genel kuruldan önce toplanarak, vakfın faaliyet alanları ve amaçları doğrultusunda her konuda önerilerini genel kurula iletilmek üzere istişari nitelikte karara bağlar.

## DENETİM KURULU :

Madde 17- Denetim Kurulu, Kurucular Kurulu adına vakfın çalışma ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim Kurulu, Kurucular Kurulunun kendi içinden veya dışarıdan iki yıl için seçeceği üç kişiden oluşur. Ayrıca iki yedek denetçi seçilir.

Süresi biten denetçi veya yedekleri yeniden seçilebilir. Denetçilerin görevlerinden ayrılmaları halinde yerlerine yedek denetçiler alınır. Denetim Kurulu vakfın tüm evrak, defter, hesap ve belgelerini inceler ve denetler. Hesap dönemi itibariyle düzenlenecek rapor Kurucular Kurulu toplantısından en geç on beş gün önce Kurucular Kurulu üyelerine gönderilmek üzere Yönetim Kuruluna verilir.

## VAKIF GENEL MÜDÜRLÜĞÜ :

Madde 18-Vakıf organlarından biri de Vakıf Genel Müdürlüğü'dür. Vakıf Genel Müdürü, Yönetim Kurulu üyeleri arasından veya dışarıdan Yönetim Kurulunca tayin edilir. Genel Müdür, Yönetim Kurulunca verilen kararları uygular ve Yönetim Kurulunca verilen diğer işleri yürütür. Yönetim Kurulunca ihtiyaca göre yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü ve diğer personel görevlendirilir.

## MALİ İŞLER :

Madde 19- Vakıf yönetimince; yıl içinde elde edilen brüt gelirlerin yüzde yirmisi idame masrafları ile yedek akçeye, kalanı vakıf mal varlığını artıracak yatırımlara ve vakıf amaçlarına harcanır.

## VAKFA İFA EDİLECEK HİZMETLERİN KARŞILIĞI :

Madde 20- Vakfın Kurucular Kurulu, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kuruluna seçilenlerin ifa edecekleri hizmetler fahridir. Ancak vakıf için yapacakları gezi ve masrafları vakıfça karşılanır.

## VAKFIN GELİRLERİ VE MAL VARLIĞI :

Madde 21- Vakfın gelirleri şunlardır:

- A- Vakfın kurucuları tarafından sağlanacak kuruluş sermayesi olan 250 milyon TL;
- B) Vakfın çalışmaları sonucunda elde edeceği gelirler,
- C) Kamu ve özel sektör kuruluşları ile üçüncü kişilerin vakfa yapacakları bağışlar ve ölüme bağlı tasarruflar ile kazanılacak her türlü mal ve haklar,

D) Kamu kuruluşları ile katma bütçeli idarelerin devir veya transfer yoluyla sağlayacakları gelirler ve taşınmazlar,

E) Vakıf tarafından satın alınan, yaptırılan her türlü taşınır ve taşınmaz mallar ile ürünlerin, hizmetlerin ve araçların satışından veya kiralanmasından elde edilecek gelirler ve her türlü işletme gelirleri,

F) Vakfın kuruluş amacına ve çalışmalarına uygun düşecek ve Yönetim Kurulunca onaylanacak diğer gelirler.

#### HESAP DÖNEMİ :

Madde 22- Vakfın hesap dönemi, takvim yılıdır.

#### İMZA YETKİSİ :

Madde 23- Bankalarda hesap açma ve kapatmada, para çekmede, Yönetim Kurulunca görevlendirilecek iki kişinin imzası bulunur.

#### ÇALIŞMA DÖNEMİ :

Madde 24- Her çalışma dönemi ve hesap yılı, takvim yılı esas alınarak düzenlenir.

#### VAKIF SENEDİNDE YAPILACAK DEĞİŞİKLİK :

Madde 25- Vakıf senedi ihtiyaca göre değiştirilir. Bunun için Yönetim Kurulunun teklifi ve Kurucular Kurulunun kararı şarttır. Kurucular Kurulu üyelerinden en az on kişinin teklifi halinde de Kurucular Kurulu kararı ile senette değişiklik yapılabilir.

#### ONUR ÜYELİĞİ :

Madde 26- Vakfın çalışmalarına maddi ve manevi katkıda bulunan kişiler arasından, Vakıf Kurucular Kurulunca onur üyeleri seçilir. Yönetim Kurulu onur üye adaylarını, Kurucular Kuruluna sunar. Onur üyeleri Kurucular Kurulunun doğal üyeleri olarak toplantılara katılabilirler. Bu üyeler, oy kullanma ve halef tayin etme dışında, Kurucular Kurulu üyelerinin diğer haklarına sahiptirler.

#### YEDEK AKÇENİN KULLANIMI :

Madde 27- Vakıf gelirlerinde düşme görüldüğünde Vakfın sürdürülmesinde zorunlu görülen masrafları karşılamak üzere Yönetim Kurulu kararı ile yedek akçeden harcama yapılabilir.

## VAKFIN SONA ERMESİ :

Madde 28- Vakfın herhangi bir nedenle feshi gerektiğinde feshe, Yönetim Kurulunun teklifiyle, Kurucular Kurulu karar verir. Fesih halinde vakfın malları, T.C. Hazinesine devredilir.

## VAKFIN KURUCULARI

Madde 29- Vakfın kuruluş çalışmalarını aşağıdaki kişilerden oluşan Kurucular Kurulu yürütecektir.

.....AD VE SOYADLARI

## GEÇİCİ MADDELER :

Geçici Madde 1-..... Vakfının ilk geçici Yönetim Kurulu,Kurucular Kurulu kararı ile aşağıdaki kişilerden oluşmuştur:

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -
- 6 -
- 7 -

Geçici yönetim kurulu yedek üyeleri aşağıdaki kişilerden oluşmuştur:

- 1 -
- 2 -

Geçici Yönetim Kurulu vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Kurucular Kurulunu toplantıya çağırmakla yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkilere sahiptir.

Geçici Madde 2-.....Vakfının geçici Denetim Kurulu ,Kurucular Kurulu kararı ile aşağıdaki kişilerden oluşmuştur:

- 1 -
- 2 -
- 3 -

Geçici Denetleme Kurulu Yedek Üyeleri aşağıdaki kişilerden oluşmuştur:

- 1 -.
- 2 -.

Geçici Madde 3- Bu vakfın tescili için gerekli her çeşit işlemleri yapmak üzere ..... yetkili kılınmıştır.



Diye sözlerini bitirdiler. Verilen bu takriri aynen yazdım. Okumak üzere kendisine verdim. ilgililer tamamen okuduklarını, içindekilerin gerçek arzuları hakkındaki beyanlarına uygun olduğunu belirtmeleri üzerine ben yeminli Noter vekili birlikte imza ettik ve mühürledik. Bin dokuzyüz doksan altı senesi.

## KURUCU ORTAKLAR

NOTER V.

### MÜSTENİDAT/

Ankara .....Noterliğinden onaylı .....tarih ve ..... sayılı vekaletnamenin özeti; Vekalet Veren:.

Vekil: .

Yetki: Beni temsilen kurulacak Kültürel İletişim Vakfı'na ait kuruluş sözleşmesini imzalamaya..... ..

## DÜZENLEME VAKIF SÖZLEŞMESİ

Bin dokuzyüz doksan altı senesi

Ben aşağıdaki imza ve mühürü bulunan Türkiye Cumhuriyeti kanunlarının bahşettiği yetkililere haiz Ankara, SAYI .Noteri ADI SOYADI vekili Ankara'da , ADRES de vazife görmekte iken vuku bulan ilgililerin talep ve davetleri üzerine Ankara'da, Sıhhiye, Opera Meydanı, Kültür Bakanlığı, Yunus Emre salonuna gittim. Burada hazır bulunanlar ve şahıs ve kimliği ibraz ettiği İL/İLÇE nüfus idaresinden verilen ..... tarih ve .....cüzdan kayıt, .....seri numaralı fotoğrafı onaylı nüfusa nazaran İL-İLÇE- mahallesi, ..... cilt,..... aile sıra, ..... sıra noda kayıtlı ..... yılında ANA ADI doğma BABA ADI oğlu ve halen Ankara'da KURUMU-KURULUŞU olduğunu beyan eden AD SOYADI ile ibraz ettiği Arşiv şubesinden verilen ..... tarih ve ..... sayılı fotoğrafı onaylı nüfusa nazaran İL-İLÇE-mahallesi, .....cilt, .....sayfa ve .....kütükde kayıtlı ..... yılında ANA ADI doğma BABA ADI oğlu ve halen Ankara'da, .....adresinde mukim olduğunu beyan eden ADI SOYADI ile ibraz ettiği İL-İLÇE nüfus idaresinden verilen ..... tarih ve .....seri numaralı fotoğrafı onaylı nüfusa nazaran İL-İLÇE-mahallesi, ..... cilt,..... sayfa ve.....kütükde kayıtlı BABA ADI oğlu TARIH D.lu ve halen ADRES beyan eden ADI SOYADI ile ibraz ettiği KURUM YADA KURULUŞ verilen .....sayılı fotoğrafı onaylı kimlik kartından anlaşılan İL-İLÇE-MAHALLESİ ..... cilt, ..... sayfa ve .....kütükde kayıtlı BABA ADI oğlu TARIH D.lu ve halen ADRES DEVAMI AYNI USUSLLE YAZILACAK

Dediler ki (.....